

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет структуру и порядок разработки учебно-методических комплексов дисциплин, междисциплинарных курсов (далее УМК) основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (в дальнейшем - ОПОП) – *программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (в дальнейшем - ППКРС)/ программы подготовки специалистов среднего звена (в дальнейшем – ППСЗ),* реализуемых на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Дагестан "Колледж машиностроения и сервиса им.С.Орджоникидзе".

1.2 УМК разрабатывается в соответствующих цикловых комиссиях по каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу рабочего учебного плана в целях организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ОПОП и ФГОС СПО, утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе.

1.3. Положение об УМК регламентирует его структуру и порядок разработки в ГБПОУ РД "Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе" (далее - колледж).

1.4. Требования Положения являются едиными в образовательной деятельности колледжа и соблюдаются всеми цикловыми комиссиями.

2 Требования к учебно-методическому комплексу

2.1. УМК – структурированный системный комплекс учебно-методических материалов, обеспечивающих качественное освоение студентами содержания дисциплины, модуля и позволяющий эффективно формировать профессионально значимые компетенции.

2.2. За качественную разработку УМК, соответствие требованиям ФГОС СПО по направлению подготовки, учебно-методическое и техническое обеспечение соответствующей дисциплины, модуля своевременное обновление и доступность УМК отвечает председатель соответствующей цикловой комиссии

2.3. УМК ориентирован:

- на развитие у студентов общих и профессиональных компетенций, необходимых для успешной профессиональной деятельности;
- на развитие рефлексивного опыта, гражданской позиции, способностей к решению проблем и задач;
- на формирование индивидуальной и коллективной ответственности за профессиональные действия.

2.4. Программные и учебно-методические материалы, включаемые в УМК, должны отражать современный уровень развития образования, предусматривать логически последовательное изложение учебного материала, использование современных методов и технических средств образовательного процесса, позволяющих студентам глубоко осваивать изучаемый материал и получать умения и навыки для его использования на практике.

2.5. УМК систематизировано накапливаются и хранятся в комплекте со всеми документами ОПОП, в рамках которой ведется преподавание данной дисциплины, МДК. Для каждой учебной дисциплины, формируется отдельная папка - накопитель.

Основными пользователями УМК являются преподавательский состав, обучающиеся всех видов и форм обучения.

3 Порядок разработки учебно-методического комплекса

3.1. УМК разрабатывается преподавателем (коллективом преподавателей) цикловой комиссии, обеспечивающей преподавание дисциплины, МДК в соответствии с рабочим учебным планом по направлению подготовки.

3.2. Разработка УМК реализуется по следующему алгоритму:

3.2.1. Разработка и утверждение цикловой комиссией плана подготовки УМК по соответствующей дисциплине, МДК; определение сроков и ответственных за его разработку.

3.2.2. Разработка УМК преподавателем (коллективом преподавателей), обеспечивающим преподавание дисциплины, МДК в соответствии с учебным планом по направлению подготовки.

3.2.3. Обсуждение, корректировка и утверждение документации УМК на заседании соответствующей цикловой комиссии.

3.4.4. Утверждение УМК заместителем директора по учебно-методической работе.

4 Структура и содержание учебно-методического комплекса

Учебно-методический комплекс должен содержать: титульный лист; пояснительную записку; глоссарий; выписку из ФГОС СПО; рабочую программу дисциплины (МДК); календарно - тематический план; учебно-методические материалы по дисциплине (МДК); учебно-методические материалы по курсовой работе (проекту) (если имеются); учебно-методические материалы для заочной формы обучения (если имеются); перечень рекомендуемых учебно-информационных материалов.

4.1. *Титульный лист.* Титульный лист оформляется в соответствии с Приложением 1.

4.2. *Пояснительная записка.* В данном разделе описывается назначение и роль Учебно-методического комплекса в реализации программы дисциплины (МДК), даются рекомендации по его применению в образовательном процессе; приводится перечень структурных элементов (разделов) УМК.

4.3. *Глоссарий.* В разделе приводятся понятия малоизвестные обучающимся и часто встречающиеся в УМК. В глоссарии обязательно должны быть обозначены следующие понятия:

Умение – это владение способами (приемами, действиями) применения усваиваемых знаний на практике.

Компетенция – способность успешно действовать на основе практического опыта, умения и знаний при решении задач профессионального рода деятельности;

Результаты обучения – освоенные компетенции (знания по конкретным дисциплинам, и умение применять их в профессиональной деятельности и повседневной жизни, использовать в дальнейшем обучении).

Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (ФГОС СПО) – документ, который определяет обязательные минимально допустимые требования к организации образовательного процесса и результатам образовательной деятельности, которые позволяют выпускнику профессионального учебного заведения успешно выполнять свои профессиональные функции.

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) – комплект нормативных документов, определяющих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации процесса обучения, воспитания и качества подготовки обучающихся.

Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС) - комплект нормативных документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии.

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) - комплект документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности.

Остальные термины по профилю дисциплины, МДК в глоссарий добавляются по усмотрению разработчика УМК.

Остальные термины по профилю дисциплины, МДК в глоссарий добавляются по усмотрению разработчика УМК.

4.4. *Выписка из Федерального государственного образовательного стандарта СПО* содержит требования к знаниям, умениям и формируемым компетенциям по дисциплине, МДК.

4.5. *Рабочая программа дисциплины, МДК* – это программа освоения учебного материала, соответствующая требованиям ФГОС по направлению подготовки и учитывающая специфику профиля *основной профессиональной образовательной программы (ППКРС, ППССЗ)*.

4.6. *Календарно - тематический план* содержит распределение часов по темам и видам учебной работы, объем часов, отводимых на изучение каждого раздела и темы дисциплины, МДК. Дисциплина, МДК делится на законченные разделы. Все разделы разбиваются на темы, охватывающие логически завершённый материал. Каждый раздел и тема должны иметь собственное название.

4.7. *Учебно-методические материалы по дисциплине (МДК)*.

В разделе раскрывается содержание дисциплины (МДК) в соответствии с календарно-тематическим планом с учетом результатов современного состояния науки, техники, культуры, а также перспектив их развития. Этот раздел УМК составляется в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки, приведенными в них компетенциями.

В данном разделе УМК должны быть представлены:

- поурочные планы (см. Приложение 2);
- конспекты лекций (темы);
- методические указания и задания к практическим и лабораторным работам;
- перечень индивидуальных заданий для самостоятельной работы (рефератов, проектных заданий и др.) и рекомендации по их выполнению;
- комплект материалов для проведения текущего, рубежного и итогового контроля (тесты, экзаменационные билеты, письменные контрольные работы);
- прочие методические материалы, обеспечивающие качественную реализацию рабочей программы.

4.8. *Учебно-методические материалы по курсовой работе (проекту).*

В разделе приводятся методические указания по выполнению курсовой работы (проекта), если таковые имеются.

4.9. *Учебно-методические материалы для заочной формы обучения.*

Приводятся методические указания и контрольные задания для студентов - заочников, если таковые имеются.

4.10. *Учебно-информационные материалы.* Приводится перечень учебной и справочной литературы и Интернет-ресурсов для изучения дисциплины (МДК). Список учебной литературы к изучению курса состоит из двух частей: основной и дополнительной.

В список основной литературы (не более 5 наименований) следует включать базовые издания: учебники и учебные пособия, имеющиеся в библиотеке колледжа.

В список дополнительной литературы (не более 10 наименований) включается прочая учебная, справочная и научная литература для углубленного изучения курса, имеющаяся в библиотеке колледжа.

Министерство образования и науки республики Дагестан
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Дагестан "Колледж машиностроения и сервиса
им. С.Орджоникидзе"

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

ОПД. / МДК _____ "

Для специальности _____

План урока №__

Тип урока: _____

Тема урока:

Цель урока:

Оснащение:

Ход урока

1. Оргмомент (__ мин.)

1.1. Проверка посещаемости

1.2 Постановка цели и задач урока

2. Опрос по теме (_____ мин.)

3. Изложение темы урока (_____ мин.)

4. Закрепление темы урока (_____ мин.)

5. Подведение итогов урока, выставление оценок (_____ мин.)

6. Задание на дом (_____ мин.)
